

## Programme détaillé Application Spécialisée Ressources Humaines Arc En Ciel DISC®

L'**Application Spécialisée Ressources Humaines Arc En Ciel DISC®** apporte aux professionnels des Ressources Humaines, aux consultants et aux formateurs, une méthodologie et des outils permettant d'apporter une valeur ajoutée certaine dans un processus d'amélioration des performances du travail en équipe.

**Organisme** : Arc-en-Ciel RH – Enregistrement n° 11 75 39777 75 auprès de la Préfecture d'Ile de France.

**Durée** : 3 heures

**Lieu** : Arc-en-Ciel RH – 19 rue Diderot – 92130 Issy les Moulineaux

**Formateur** : Laurence GIROUD

**Objectif** : Pouvoir mettre en application les concepts de la Méthode Arc En Ciel DISC® appliquée aux Ressources Humaines.

**Pré requis** : Être certifié(e) à la Méthode des Couleurs Arc En Ciel DISC®.

**Méthode pédagogique** : interactive, favorisant l'apprentissage par une expérimentation directe.

### **Programme** :

- L'entretien de recrutement
  - Les points-clés
  - Les questions-clés
  - Rappel des objectifs d'un entretien
  - Comment conduire un entretien en couleurs
  - Poser le cadre
  - Établir un dispositif
  - Connaître et utiliser les outils de communication
  - Connaître et assouplir ses propres points de fusion et de verrouillage
  - Différencier la communication verbale et non-verbale
  - Être assertif
  - Utiliser la « bonne attitude » en entretien
- Les compétences techniques métiers
  - Définir le poste
  - Le questionnement
  - Responsabilités ou missions
  - Domaines d'activité
  - Critères de performance
  - Cas d'un poste de commercial

- Les compétences comportementales
  - Le Profil de Poste
  - Le Profil Recrutement
  - Le Profil de Comparaison
  - Comparaison directe
- Les Motivations
  - Motivations pour le poste et l'application à l'entretien
  - Les Motivations : rappel
  - Lecture des graphes
- Synthèse : Référentiel de compétences
  - Applications au recrutement
  - Applications au bilan de compétences
  - Applications aux entretiens d'évaluation

**Evaluation** : la session se termine par un examen oral basé sur la compréhension générale de l'Application Spécialisée Ressources Humaines.

**Support pédagogique** :

- 1 **Manuel** de formation (classeur)
- 1 **Clé USB** comprenant :
  - 📄 Manuel de l'interviewer (.doc)
  - 📄 Slides RH (.ppt)
  - 📄 Se préparer à un entretien d'appréciation (.ppt)
  - 📄 Questionnaire de Poste (.pdf)
  - 📄 Exercices Entretien-Recrutement-Mobilité (.doc)

**Présence** : une feuille de présence est signée quotidiennement.